

Tunis le,

LETTRE DE STAGE
A l'attention de Monsieur

.....

Objet : Demande de stage

Madame, Monsieur,

Nous voudrions par la présente vous informer que les étudiants inscrits à l'**Institut des Sciences Economiques et de Gestion « ISEG Tunis »**, sont appelés à effectuer deux stages au cours de leurs cursus de formation. Ses stages leur permettent d'acquérir le savoir-faire, l'autonomie ainsi que l'intégration à la vie professionnelle.

Au Cours de ce stage nos stagiaires sont assurés sous le N° : 544473-12

Dans ce cadre, nous avons l'honneur de vous solliciter de bien vouloir offrir à nos stagiaires la possibilité d'effectuer des stages au sein de votre honorable entreprise.

Nous vous informons que la période de stage est déterminée comme suit :

- Stage d'observation minimum : 180 heures
- Stage de fin de formation minimum : 340 heures

Le stagiaire doit déposer à l'ISEG Tunis, un rapport de stage. Celui de stage d'intégration sera présenté devant un jury de l'institut.

Dans l'attente de votre réponse favorable, veuillez agréer, Madame, Monsieur, nos considérations les meilleures.

DIRECTION
De l'ISEG Tunis



Institut des Sciences Economiques et de Gestion
ISEG
Tel.: (00216) 71 241 385

FICHE DE REPONSE

Stage du : Au :

Identifiant de L'organisme d'accueil

Organisme :

Secteur d'activité :

Adresse :

.....

Responsable :

Tél : E-mail :@.....

Stage Accordé :

Stage d'observation (1ère Année) Stage d'intégration (2ème Année)

Stage d'Application I (1ère Année) Stage d'Application II (2ème Année)

Responsable du stage :

Tél. : E-mail :@.....

Stagiaire auquel le stage est accordé :

Nom & Prénom :

CIN N° : Tél. :

Spécialité :

Tunis le ;

Signature et cachet
De la Société